

Artikel 1: Algemeen

Dit huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de recentste versie van de statuten van de vereniging Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W., zoals die op de rechtbank van koophandel werden gepubliceerd.

De doelstelling van Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W. is handbal te beoefenen en te verspreiden volgens de richtlijnen van de Vlaamse Handbal Federatie (VHV).

In geval van discrepantie tussen statuten en intern reglement, zullen de statuten steeds voorrang hebben.

De maatschappelijke zetel is gevestigd te Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk – Vlaams-Brabant – Vlaams Gewest, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Leuven.

Artikel 2: Leden en Lidmaatschap

Een effectief & toetreden lid (hierna: lid) kan, conform de statuten, toetreden tot de handbalclub wanneer zij/ hij:

- Het jaarlijkse lidgeld betaalt (jaarlijks aanpasbaar),
- Het intern reglement naleeft en de doelstelling van de club aanvaardt.
- De gedragscode trainers/sportbegeleiders, bestuurders, officials, vrijwilligers of sporters van de club respecteert
- De 'social media policy' van de club respecteert

Bij de inschrijving in de club, aanvaardt het lid dat de nodige gegevens ook zullen worden doorgegeven aan de desbetreffende sportfederatie (conform de geldende wettelijke betalingen inzake data-transfer van persoonlijke gegevens).

Voor minderjarige leden zal steeds een ouder of wettelijke vertegenwoordiger zijn toestemming moeten verlenen alvorens de aansluiting gerealiseerd kan worden.

Artikel 3: Veiligheid

Een veilige sportomgeving is essentieel voor alle leden om vrijuit en ongestoord te kunnen deelnemen aan de activiteiten. Onze handbalclub engageert zich daarom tot het naleven van de principes geconcretiseerd in volgende concrete punten :

Er wordt gestreefd naar een vereniging zonder discriminatie, agressie, pesten en/of seksueel grensoverschrijdend gedrag,

Fair play en sportiviteit worden hoog in het vaandel gedragen,

Er wordt gewerkt aan een fysiek veilige omgeving waarin elk lid zich veilig kan bewegen,

Er heerst een open sfeer waarin iedereen zijn mening kan geven,

Er wordt op een gezonde en medisch verantwoorde manier aan sport gedaan,

Teneinde ook goed verzekerd te zijn, zijn alle leden, bestuurders, helpende handen, ... aangesloten bij de VHV.

Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W. duidt een "aanspreekpunt persoonlijke integriteit" aan die instaat als aanspreekpunt voor elk mogelijke overschrijding van de persoonlijke, fysieke of morele integriteit van een lid.

Het "aanspreekpunt persoonlijke integriteit" (Club-API) wordt aangeduid door het bestuur, maar wordt geselecteerd buiten het bestuur en de trainersploeg en kan ook geselecteerd worden uit actieve toetreden leden, de ouders van deze leden of een externe met relevante expertise. De Club-API werkt in alle onafhankelijkheid en heeft een discretieplicht ten aanzien van alle partijen.

Artikel 4: Rechten en plichten van de leden

Alle leden hebben de hierna te noemen rechten en plichten:

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van het intern reglement, de gedragscode en 'social media policy' te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen, met uitzondering van de algemene vergadering
4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres.
7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie.
8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging en daarnaast ook van de richtlijnen opgesteld door de handbalfederatie.

Artikel 5: Straffen

Het is elk lid absoluut verboden om enige handeling te stellen van pesten, psychisch, fysiek of seksueel grensoverschrijdend gedrag jegens andere leden.

Een lid kan worden uitgesloten door de Raad van Bestuur en met een gewone meerderheid van de aanwezige en/of vertegenwoordigde stemmen.

In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een lid, kan de Raad van Bestuur het lidmaatschap schorsen van de persoon (a) die de verplichtingen, opgelegd aan leden, op ernstige wijze schaaft (b) die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen; (c) waarvan er ernstige vermoedens zijn dat hij zich schuldig gemaakt heeft aan strafbare feiten of feiten die het algemeen belang van de leden of de club schaden.

De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken lid met de nodige discretie en met respect van het vermoeden van onschuld. De schorsing moet binnen een redelijke termijn opgeheven worden waarbij de Raad van Bestuur binnen redelijke termijn moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen.

In geval van schorsing van een lid wegens ernstige vermoedens van strafrechtelijke inbreuken, tegen dit lid ingediende strafklachten, tegen dit lid lopende klachten met burgerlijke partijstelling, lopende strafrechtelijke onderzoeken...; kan deze schorsing worden aangehouden tot er door de bevoegde gerechtelijke instanties een definitieve beslissing genomen werd, bv. een seponering, buitenvervolginstelling, veroordeling. Binnen een redelijke termijn na kennisname van deze definitieve beslissing dient de Raad van Bestuur vervolgens bijeen te komen om over de uitsluiting te beslissen.

Zoals hierboven vermeld mag een schorsing niet eeuwig blijven duren, en moet binnen een redelijke termijn overgegaan worden tot beslissing over uitsluiting. Een termijn van 6 maanden is voorzien, deze kan door de Raad van Bestuur éénmalig verlengd worden voor 6 maanden.

Artikel 6: Clubkleuren

- Tijdens de trainingen zijn de sporters vrij te komen in een sportuitrusting naar keuze met het doel om handbal te spelen.
- Tijdens de officiële wedstrijden tijdens het seizoen, of tijdens toernooien zijn de spelers gehouden de uniforme sportuitrusting van de club te dragen.

Artikel 7: Bestuur

Het algemeen bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en tenminste 1 bestuurslid, die allen meerderjarig moeten zijn.

De functies binnen de Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W. worden als volgt verdeeld:

Functies binnen de Raad van Bestuur zijn onderling als volgt verdeeld:

- 1) Luk Willekens : voorzitter
- 2) Ann Vancauwenbergh: secretaris
- 3) Sofie Claes : penningmeester
- 4) Insen Geysen : bestuurslid

Onder het bestuur valt, onverminderd het bepaalde in de statuten, elders in het intern reglement of in andere reglementen:

- a. de algemene leiding van zaken;
- b. de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten;
- c. het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen;
- d. benoeming, ontslag en schorsing van personen werkzaam ten behoeve van de vereniging.

Het bestuur vergadert tenminste éénmaal per maand volgens een vooraf vastgesteld rooster, met uitzondering van de maanden juli en augustus. Daarenboven vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter of tenminste 3 (tenzij anders in de statuten is bepaald) leden van het bestuur zulks wensen.

Een oproep voor een vergadering dient minimaal 48 uur voor aanvang van de vergadering in het bezit van de bestuursleden te zijn, terwijl een vergadering op verzoek van bestuursleden binnen maximaal één week dient te worden belegd.

Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.

Artikel 8: Het dagelijks bestuur

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mede.
2. Taken van de voorzitter zijn onder andere:
 - a. geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven;

- b. is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen.
3. Taken van de secretaris zijn onder andere:
 - a. voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften ervan te houden en deze evenals de ingekomen stukken te bewaren.
 - b. heeft het beheer over het archief en is aansprakelijk voor goederen die hem vanuit de vereniging zijn toevertrouwd;
 - c. zorgt voor het bijeenroepen van vergaderingen;
 - d. zorgt voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen;
 - e. houdt een voor leden toegankelijke lijst bij, waarin de namen en adressen van alle leden van verdienste en ereleden zijn opgenomen.
 - f. verzorgt de ledenadministratie bij de VHV.
4. Taken van de penningmeester zijn onder andere:
 - a. beheert de gelden van de vereniging;
 - b. zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene vergadering goedgekeurde uitgaven;
 - c. houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven;
 - d. voert de briefwisseling, voor zover deze betrekking heeft op de uitvoering van de in de voorgaande leden van dit artikel vermelde taken, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften te houden en deze, evenals de op de uitvoering van eerder genoemde taken betrekking hebbende ingekomen stukken te bewaren;
 - e. brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar.
5. Deze lijst in de taakomschrijving van het dagelijks bestuur is niet-exhaustief.

Artikel 9: Bestuursverkiezingen

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af. Na elke termijn kunnen zij herkozen worden.
2. Reglementair aftredende bestuursleden worden geacht kandidaat te zijn tenzij zij tenminste vier weken voor de algemene vergadering aan het bestuur meedelen, dat zij niet voor herbenoeming in aanmerking wensen te komen.
3. Een kandidaatstelling door werkelijke en toegetreden leden dient bij de secretaris aangemeld te worden, hij legt dit vervolgens voor aan de algemene vergadering.
4. Externen komen niet in aanmerking voor een bestuursfunctie.

Artikel 10: Onkostenvergoedingen

Het bestuur is bevoegd om aan de leden of vrijwilligers binnen de organisatie een onkostenvergoeding uit te betalen.

Artikel 11: Aansprakelijkheid van de leden

Ieder lid is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

Artikel 12: Sponsoring

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.

Artikel 13: Sociale media

Enkel de sociale media kanalen (facebook, twitter, instagram,...) beheerd door de vereniging zijn de officiële kanalen. Voor vragen i.v.m. gebruik van sociale media kan je terecht bij het bestuur. Raadpleeg ook de 'social media policy' voor meer info.

Artikel 14: Roken en drank

Het is verboden om rookwaren en (alcoholische) dranken te nuttigen in de kleedkamer en sportzaal, noch in de gebouwen van openbaar nut.

Artikel 15: Verlies, diefstal of breuk

De vereniging is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal en/of breuk van persoonlijke goederen.

Artikel 16: Wijziging van het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld.
2. Op de vergadering, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan de bestuursleden worden voorgelegd
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin tenminste 2/3 van de leden aanwezig is. Indien dit quorum niet aanwezig is, wordt binnen 4 weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over dat voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt genomen, mits met meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 17: Slotbepalingen

Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.

Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden. Dit intern reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking na het verschijnen op de clubwebsite.