



Naam: Handbalclub Eagles Aarschot v.z.w.  
Maatschappelijke zetel: Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk  
E-mailadres: hc.eagles01@gmail.com  
Website: www.handbalclubaarschot.be  
Ondernemingsnummer: in aanvraag

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

Willekens Luk, Veldstraat 34, 3130 Begijnendijk, 13/09/1983 Genk  
Claes Sofie, Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk, 18/08/1982 Leuven  
Verbeek Kevin, Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk, 07/10/1982 Leuven  
Vancauwenbergh Ann, Dubbeekstraat 10, 3200 Aarschot, 12/04/1970 Lubbeek  
Geysen Insen, Dubbeekstraat 10, 3200 Aarschot, 01/12/1992 Leuven

Besluiten in vergadering van 16/07/2020 te Begijnendijk om over te gaan tot de oprichting van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019 (hierna 'WVV' genoemd), en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden:

## **Titel I: De vereniging**

### **Artikel 1: Benaming**

De vereniging draagt de naam "Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W.", afgekort "HC Eagles V.Z.W..".

De vereniging is opgericht volgens de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019 (hierna 'WVV' genoemd), en daartoe unaniem volgende statuten te aanvaarden

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

### **Artikel 2: Maatschappelijke zetel**

De maatschappelijke zetel is gevestigd te Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk – Vlaams-Brabant – Vlaams Gewest, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Leuven.

### **Artikel 3: Doel van de vereniging**

De vzw heeft tot doel:

Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W. is een sportclub gevestigd in Aarschot die op een leuke en speelse manier jongens en meisjes hun handbal-, motorische- en algemene basisvaardigheden wil bijbrengen in een familiale en 'geestelijk gezonde' omgeving met een goede dosis teamspirit. De trainingen en wedstrijden moeten een balans hebben tussen bewegen, plezier en prestatie, ieder op zijn/haar tempo of niveau

Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W. is een handbalclub die zich richt op jongeren en volwassenen in de ruime regio rond Aarschot vanaf een leeftijd van 6 jaar. Eveneens organiseren we voor de volwassenen fithandbal en is er een G-sport werking voor kinderen met een beperking.

Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W. wil voor haar leden een vereniging zijn waar iedereen zich thuis voelt en zich verder kan ontwikkelen in het handbal op zijn/haar tempo waarbij plezier en samenwerking voorop staan. De handbalsport kan zowel op een recreatieve als competitieve manier beoefend worden.

We staan open voor elke politieke of religieuze overtuiging, hebben respect voor ieders mening en oordelen niet op basis van huidskleur, uiterlijk of geaardheid. Pesten en uitsluiten horen niet thuis bij Handbalclub Eagles Aarschot V.Z.W.



Hiertoe zal de vereniging haar doelstellingen via recreatieve, vormende, culturele, sociale en sportieve activiteiten trachten te realiseren.

Daarnaast kan de V.Z.W. alle activiteiten ontplooiën die bijdragen tot de verwezenlijking van deze doelstellingen, met inbegrip van winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de niet-winstgevende doelstellingen.

**Artikel 4: Duur**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur

## **Titel II: Lidmaatschap**

**Artikel 5: De leden**

De vereniging bestaat uit effectieve leden en toegetroden leden.

**Artikel 6: Aantal leden**

De vereniging telt minimaal 3 effectieve leden. Alleen effectieve leden maken deel uit van de algemene vergadering.

**Artikel 7: Effectieve leden**

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid.

Kandidaat-leden van de vereniging die willen toetreden dienen hun kandidatuur in op het adres van de vereniging of bij de raad van bestuur. Ze vermelden volgende gegevens:

- Naam, voornaam
- Adres
- Contactgegevens (telefoon, fax, e-mail)

Het is aan de raad van bestuur om te beslissen over het aanvaarden van nieuwe effectieve leden met een gewone meerderheid. Het aanvaarden van nieuwe effectieve leden is steeds het eerste punt op de agenda van de bestuursvergadering en de aanvaarde effectieve leden hebben meteen na hun aanvaarding stemrecht bij alle volgende agendapunten. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

De oprichters van de vereniging zijn de eerste effectieve leden.

**Artikel 8: De toegetroden leden**

Al de gebruikers van een door de vereniging beheerde of gehuurde sportinfrastructuur of andere accommodatie, die geen effectief lid zijn, hebben de hoedanigheid van toegetroden lid. Zij maken geen deel uit van de algemene vergadering. Hun rechten en plichten worden vastgesteld door het intern reglement. Hieronder verstaan we spelers, helpende handen, ouders, ...

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als toegetroden lid.

Kandidaat-leden van de vereniging die willen toetreden dienen hun kandidatuur in op het adres van de vereniging of bij de raad van bestuur. Ze vermelden volgende gegevens:

- Naam, voornaam
- Adres
- Contactgegevens (telefoon, fax, e-mail)



### **Artikel 9: Lidgeld**

Het bedrag van de jaarlijkse bijdragen van de effectieve leden wordt bepaald door het bestuur.  
Het maximum van deze bijdrage is vastgesteld op 40 euro per seizoen.

Het bedrag voor de jaarlijkse bijdragen van de toegetreden leden wordt bepaald door het bestuur  
Het maximum van deze bijdrage is vastgesteld op 250 euro per seizoen

Er kunnen door de raad van bestuur uitzonderingen toegekend worden voor effectieve & toegetreden leden waarbij er geen jaarlijkse bijdrage of aangepaste bijdrage vereist is. Deze uitzonderingen worden. Deze uitzonderingen moeten niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

### **Artikel 10: Rechten en plichten van de leden**

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn

### **Artikel 11: Beëindiging van het lidmaatschap**

Aan een lidmaatschap komt een einde:

- a) Wanneer het lid zijn/haar ontslag aanbiedt, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter;
- b) Wanneer de algemene vergadering met 2/3<sup>de</sup> aanwezig is en 2/3<sup>de</sup> van de aanwezige leden besluit het lid uit te sluiten;
- c) Wanneer een lid twee opeenvolgende algemene vergaderingen afwezig is zonder verontschuldiging;
- d) Als ze hun lidgeld niet meer betalen;
- e) In geval van rechtsonbekwaamheid;
- f) Bij overlijden.

### **Artikel 12: Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw**

Geen enkel effectief lid of toegetreden lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.



### **Titel III: De algemene vergadering**

#### **Artikel 13: Samenstelling van de algemene vergadering**

De algemene vergadering bestaat uit de effectieve leden.

#### **Artikel 14: Bevoegdheden**

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun eventuele bezoldiging;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun eventuele bezoldiging;
- De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

#### **Artikel 15: Bijeenkomst**

De jaarlijkse algemene vergadering zal plaatshebben in de loop van de eerste zes maanden na het afsluiten van het boekjaar. Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen telkens wanneer het bestuur dit noodzakelijk acht of wanneer tenminste één vijfde van de effectieve leden er om vraagt.

#### **Artikel 16: Uitnodiging en agenda van de algemene vergadering**

De vergaderingen van de algemene vergadering worden door het bestuur bijeengeroepen. In voorkomend geval kan de commissaris de algemene vergadering bijeenroepen. De algemene vergadering moet bijeengeroepen worden wanneer 1/5 van de effectieve leden van de vereniging het vragen.

Het bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle effectieve leden, bestuurders en commissarissen en toegetroten leden verstuurd per brief of email op het adres dat deze daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 10 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering aan het bestuur bezorgd worden.

Naast de effectieve leden krijgen ook alle kandidaat effectieve leden een uitnodiging voor de algemene vergadering.

#### **Artikel 17: Voorzitterschap**

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur en bij verhindering van de voorzitter door de ondervoorzitter. Indien deze eveneens is verhinderd door de oudst aanwezige bestuurder.



### **Artikel 18: Verloop van de algemene vergadering**

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval, geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter algemene vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.

De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

### **Artikel 19: Volmachten**

Elk effectief lid dat niet aanwezig kan zijn op de algemene vergadering, kan zich laten vertegenwoordigen door een ander effectief lid (of een niet-lid). Hierbij geldt dat een aanwezig effectief lid slechts één afwezig effectief lid kan vertegenwoordigen. De modaliteiten voor het verlenen van een volmacht worden geregeld in het intern reglement.

### **Artikel 20: Stemming**

De algemene vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij de vzw-wet of de statuten dit uitdrukkelijk anders vereisen. Zo kan:

- Een wijziging van de statuten enkel goedgekeurd worden wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en twee derde van deze aanwezige of vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat (onthoudingen worden hierbij nooit meegerekend). Wordt dit aantal niet behaald, dan kan een tweede vergadering geldig besluiten tot wijziging van de statuten ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden, wanneer twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hiermee akkoord gaat. Deze vergadering kan niet plaats vinden binnen de eerste vijftien dagen volgend op de eerste algemene vergadering;
- Het doel van de vereniging enkel gewijzigd worden wanneer twee derde van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is en vier vijfde van deze aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden hiermee akkoord gaat;

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

### **Artikel 21: Aanwezigheid van derden**

Toegetreden leden mogen als waarnemer de algemene vergadering bijwonen en mogen zich tot de vergadering richten mits toestemming van de voorzitter. Externen kunnen als waarnemer door het bestuur worden uitgenodigd op de algemene vergadering als dit in het belang van de vzw is.

### **Artikel 22: Notulen**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de algemene vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk effectief lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de algemene vergadering door publicatie van de beslissingen op de website van de vzw.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de algemene vergadering.



## **Titel IV: Raad van bestuur en vertegenwoordiging**

### **Artikel 23: Mandaat**

Het bestuur heeft alle bevoegdheden die niet wettelijk of statutair aan een ander orgaan van de vereniging zijn toegewezen.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuur

Het bestuur is onder meer bevoegd voor het financieel beheer, het inrichten van werkgroepen en adviesraden, het opstellen en wijzigen van het intern reglement, het beheer van de sociale mediakanalen, het aannemen van giften, het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage van de effectieve en toegetreden leden en het instellen van rechtsvorderingen. Deze lijst is niet-exhaustief.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuur op te nemen.

### **Artikel 24: Samenstelling**

De vzw wordt bestuurd door een bestuur. Het bestuur bestaat uit minimaal 2 en maximaal 6 bestuurders.

Het bestuur wordt benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid voor een termijn van 3 jaar. Op het moment van benoeming moet het bestuur voor minstens de helft bestaan uit bestuurders die de leeftijd van 60 jaar nog niet bereikt hebben. De wijze van kandidatuurstelling en verkiezing wordt opgenomen in het intern reglement.

Het mandaat van bestuurder is niet bezoldigd. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

### **Artikel 25: Coöptatie van bestuurders**

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

### **Artikel 26: Functies**

Het bestuur kiest onder zijn effectieve leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of als deze afwezig is de ondervoorzitter. Bij verhindering van de voorzitter en ondervoorzitter wordt de functie waargenomen door de oudst aanwezige bestuurder.



De functie van secretaris en penningmeester kunnen gecombineerd worden.

De taakomschrijving van de bestuurders staat omschreven in het intern reglement.

Indien de samenstelling van het bestuur of de verdeling van de functies binnen het bestuur wijzigt, wordt hiervan een document opgemaakt. Dat wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door de voorzitter en 1 andere bestuurder. Dit document wordt als bijlage toegevoegd aan de statuten. Enkel het recentste gedateerde document is geldig.

Een exemplaar van dit document is bestemd voor:

- Archief van de vereniging
- Financiële instelling die de rekeningen van de vereniging beheert.

#### **Artikel 27: Beëindiging van het mandaat**

Het mandaat van bestuurder eindigt:

- a) Wanneer de bestuurder ontslag indient, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter en het ontslag zal nadien bekrachtigd moeten worden door de eerstvolgende algemene vergadering;
- b) Wanneer een bestuurder ontslagen wordt door de algemene vergadering, die hierover beslist met een gewone meerderheid;
- c) Bij het verstrijken van de termijn;
- d) Bij rechtsonbekwaamheid.
- e) Bij overlijden.

Wanneer door vrijwillig ontslag, verstrijken van de termijn of ontslag door de algemene vergadering het aantal bestuurders zakt onder het wettelijke of statutaire minimum, blijft de bestuurder in functie, tot in zijn vervanging is voorzien. De bestuurder wordt dan geacht de taak verder te zetten, volgens het "goede huisvader-principe" tot er vervanging is voorzien. Is er geen vervanging binnen een redelijke termijn, dan kan de bestuurder ervan uitgaan dat zijn ontslag aangenomen is. Deze termijn omvat maximaal 6 maanden.

#### **Artikel 28: Bijeenroeping**

Het Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

#### **Artikel 29: Beraadslaging**

Het bestuur kan slechts geldig beraadslagen wanneer ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Onthoudingen worden niet meegeteld in het berekenen van het resultaat. Elke bestuurder heeft de mogelijkheid om zich via de notulen te distantiëren van een beslissing.

#### **Artikel 30: Notulen**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk effectief lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

#### **Artikel 31: Tegenstrijdig belang**

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.



De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuur ze uitvoeren. Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Artikel 32: Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuur**

Het bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

### **Artikel 33: Bekendmakingsvereisten van het bestuur**

De benoeming van de leden van het bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

### **Artikel 34: Financieel beheer**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het financiële beheer van de vereniging. Dit beheer verloopt in transparantie. De financiële resultaten zijn op eenvoudig verzoek in te kijken door de leden van de algemene vergadering en worden minstens 1x/jaar voorgelegd aan de leden tijdens de algemene ledenvergadering.

Twee bestuurders krijgen voor het dagelijks financieel beheer toegang tot de bankrekening(en) van de vereniging. Van alle transacties zijnde: de kassa, de zichtrekening of de spaarrekening, wordt een kasboek bijgehouden.

Voor financiële uitgaven van meer dan €2500, dient het bestuur de goedkeuring te krijgen van de algemene vergadering. Deze financiële beslissingen worden binnen de algemene vergadering genomen met een 2/3 meerderheid van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

## **Titel V: Het dagelijks bestuur**

### **Artikel 35: Het dagelijks bestuur**

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.

Het bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen.





Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die €1000 te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

## **Titel VI: Aansprakelijkheid van de bestuurders**

### **Artikel 36: Aansprakelijkheid van de bestuurders**

De bestuurders en dagelijks bestuurders en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

## **Titel VII: Boekhouding**

### **Artikel 37: Boekjaar**

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en zal eindigen op 31/12.

### **Artikel 38: Boekhouding**

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.



Nadat het bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

#### **Artikel 39: Toezicht door een commissaris**

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 3:47 §2 WVV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van 1 jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

### **Titel VIII: Problemen binnen de vereniging**

#### **Artikel 40: Blokkering van bankrekeningen**

Indien zich binnen de vereniging problemen voordoen die het vertrouwen van de leden of derden ernstig schaden en tot gevolg hebben dat het beheer van de vereniging ernstig in het gedrang komt, kan de blokkering van de bankrekening(en) voor verdere verrichtingen worden gevraagd door drie bestuurders gezamenlijk.

Een lid van de vereniging – dat geen bestuurder is – kan individueel niet de blokkering vragen, tenzij een rechterlijke beschikking wordt voorgelegd.

#### **Artikel 41: Deblokkeren van rekeningen**

Voor de deblokkering van de bankrekeningen moeten alle leden van het bestuur samen optreden, tenzij een rechterlijke beslissing wordt voorgelegd. Hiervoor zal een, door alle bestuursleden, ondertekend document worden overhandigd aan de bank.

#### **Artikel 42: Betwistingen**

In geval van betwistingen waarbij een rechterlijke beslissing noodzakelijk is, is uitsluitend de rechtbank van Leuven bevoegd.

### **Titel IX: Ontbinding en vereffening**

#### **Artikel 43: Vrijwillige ontbinding van de vzw**

De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.



In de vzw's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de algemene vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de algemene vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering twee vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

#### **Artikel 44: Gerechtelijke ontbinding van de vzw**

De rechtbank kan op verzoek van een effectief lid, een belanghebbende derde of het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw als die niet in staat is haar verbintenissen na te komen, of als ze haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht, of als ze het verbod op uitkering of bezorging van enig rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel schendt, of als ze in strijd handelt met het WVV of de openbare orde, of als ze in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, of als ze niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen binnen de dertig dagen na goedkeuring ervan door de algemene vergadering, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten, of als ze minder dan twee leden telt.

#### **Artikel 45: Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding**

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw. In elk geval wordt het bestemd aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel.

#### **Artikel 46: Bekendmakingsvereisten**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

### **Titel X: Diverse bepalingen**

#### **Artikel 47: Slotbepaling**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.



Op dezelfde vergadering van 16/07/2020 werd besloten om de volgende personen te benoemen als de eerste bestuurders van Handbalclub Aarschot V.Z.W.:

Willekens Luk, Veldstraat 34, 3130 Begijnendijk, 13/09/1983 Genk

Claes Sofie, Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk, 18/08/1982 Leuven

Verbeek Kevin, Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk, 07/10/1982 Leuven

Vancauwenbergh Ann, Dubbeekstraat 10, 3200 Aarschot, 12/04/1970 Lubbeek

Geysen Insen, Dubbeekstraat 10, 3200 Aarschot, 01/12/1992 Leuven

X

---

Luk Willikens  
Voorzitter

X

---

Kevin Verbeek  
Ondervoorzitter

X

---

Sofie Claes  
Penningmeester & Secretaris

X

---

Ann Vancauwenbergh  
Bestuurslid

X

---

Insen Geysen  
Bestuurslid

Op dezelfde vergadering van 16/07/2020 werd besloten om de volgende personen te benoemen als dagelijks bestuur van Handbalclub Aarschot V.Z.W.:

Willekens Luk, Veldstraat 34, 3130 Begijnendijk, 13/09/1983 Genk

Claes Sofie, Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk, 18/08/1982 Leuven

Verbeek Kevin, Honderd Bunders 7, 3130 Begijnendijk, 07/10/1982 Leuven

X

---

Luk Willikens  
Voorzitter

X

---

Sofie Claes  
Penningmeester & Secretaris

X

---

Kevin Verbeek  
Ondervoorzitter